

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม www.banlaem.go.th
			 Announcement of Banlaem Subdistrict Administrative Organization Subject: Policy of not accepting neither gift nor profits from performing duties (the Gift Policy) Fiscal year 2025 Banlaem Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in, namely that Banlaem Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization, I as the Chief Executive of the SAO of Banlaem, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability, office and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Banlaem Subdistrict Administrative Organization executives and Banlaem Subdistrict Administrative Organization officials have intention of not accepting neither gift, nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the humanity value and create an integrity organization culture in strong and sustainable view. It is hereby announced and to be adhered to all. This announcement is made on 11 December, 2024 Dr. Hoon Phutthi Chief Executive of the SAO of Banlaem Banlaem Subdistrict Administrative Organization
			 ประกาศเจตนารมณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัล (นโยบาย No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการองค์กรด้วยธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในองค์กร โดยผู้บริหารและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลมจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานราชการแผ่นดิน โดยจะไม่รับของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ใดๆ จะช่วยส่งเสริมความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการบริหารงานราชการแผ่นดิน และเป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ข้าพเจ้าในฐานะหัวหน้าองค์กร ขอประกาศเจตนารมณ์และแสดงตัวอย่างการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานราชการแผ่นดิน โดยจะไม่รับของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ใดๆ จะช่วยส่งเสริมความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการบริหารงานราชการแผ่นดิน และเป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (นายฮุน ฟูตติ) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม
			 OPEN OFFICE NO Gift Policy เปิดประตูใจ ไม่รับของขวัญของกำนัล “ เปลี่ยนจาก ของขวัญ เป็น คำอวยพร ” องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม งดรับ งดให้ โดยเปลี่ยนเป็นการรับความปรารถนาดี ส่วนบัตรอวยพรหรือคำอวยพร เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความสุจริตโปร่งใสและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือมอบเงินไว้ให้บริการด้วยความจริงใจและสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน นายปณิธิ รุ่งรัตน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านแหลม	๙ มกราคม ๒๕๖๘	ประชุมพนักงาน ประจำเดือนเพื่อ สร้างจิตสำนึกและ สร้างทัศนคติในการ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ของรัฐปฏิเสธไม่รับ ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ

ทัศนีย์

(นางทัศนีย์ ทองพูล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

รุ่งรัตน์

(นายนิรันดร์ รุ่งรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์